

修理依頼の手順

《手順》

①製品が故障した際には弊社「お客様サポートセンター」へご一報下さい。

②ご申告内容を「修理依頼票」へご記入ください。

用紙はおお客様のご都合に合わせて、下記のいずれかの方法によりご案内させていただきます。

【修理依頼票のご取得方法】

1. F A X →お客様へF A Xにてお送りいたします。
2. W e b →弊社ホームページよりお客様にダウンロードしていただきます。
(<http://www.bluedot.co.jp/support/download.html>)
3. 郵送 →お客様へ用紙を郵送させていただきます。

③お客様に「修理依頼票」に記入していただきます。添付の記入例を参照下さい。

④製品、修理依頼票、保証書、その他必要物を同梱し、弊社「お客様サポートセンター」にお送り下さい。

なお、保証期間外の製品につきましては、送料はおお客様のご負担でお願い致します。

送付物の確認は次ページのチェックボックスをご利用下さい。

【送付物チェック】

- 製品
- 修理依頼票（下部のキリトリ線以下はおお客様のお控えとしてお持ちください）
- 保証書・レシート・領収書（保証を受けるためには必須となります）
- 付属品（ACアダプタ、バッテリー、AVケーブル、その他付属品）

【送付先】

〒267-0056 千葉県千葉市緑区大野台 2-3-1
BLUEDOT(株) お客様サポートセンター宛
TEL : 043-295-8882

⑤弊社「お客様サポートセンター」にて故障内容を確認させていただき、修理代金のお見積りが修理依頼票に記載いただいたご予算を超える場合には、お客様にお見積のご連絡をさせていただきます。修理代金にご同意いただいた後、修理の手続きに入らせていただきます。

⑥修理完了（または修理依頼キャンセル）後、製品をお客様にお送り致します。修理代金が発生する場合は、宅配業者の代金引換によりお支払いただきます。

⑦製品を弊社「お客様サポートセンター宛」にご発送いただいた後のお問い合わせに関しましては、弊社「お客様サポートセンター宛」ご連絡下さいますようお願い申し上げます。